

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КГКП

«Детская музыкальная школа»
отдела образования г.Шахтинска
управления образования Карагандинской области
Р.Шульгинова
« 09 » _____ 2021г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2021 – 2022 учебный год
по реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан
в КГКП «Детская музыкальная школа» отдела образования города Шахтинска
управления образования Карагандинской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат исполнения	Ответствен- ные за исполнение	Примечание
1	2	3	4	6
1.	Организация совещаний при директоре для сотрудников КГКП «ДМШ»	1. Рассмотрение «Правил и условия проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц» 2. Рассмотрение Закона Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года "О статусе педагога" 3. Рассмотрение Стандарта государственной услуги «Прием документов и зачисление в организации дополнительного образования для детей по предоставлению им дополнительного образования»	Заместитель директора по УВР Канчер О.Б. Заместитель директора по профилю Чулпанова Т.Я.	Занятия проводятся в рамках совещаний при директоре

2.	Осуществление мониторинга за рациональным и целевым использованием выделенных государством денежных средств на реализацию социально-значимых государственных программ	Государственные закупки в организации проводятся электронно на веб портале способом запроса ценовых предложений и без применения норм Закона, также отчетность о проводимых закупках, реестра договоров Казахстанского содержания, недобросовестных участников по гос.закупу формируется на веб портале гос.закупа.	Главный бухгалтер Навродская Ю.В. Бухгалтер - Гриневич О.Ю. Директор Р.Шульгинова	Не допускать нарушений процедуры проведения государственных закупок
3.	Размещение информационных стендов с «телефонами доверия» и графиками личного приема руководителя организации, работа функционирования «телефона доверия», почтового ящика для писем и обращений физических и юридических лиц. Обеспечить ежемесячную выдачу расчётных листов по заработной плате.	В КГКП ДМШ на постоянной основе действует « телефон доверия ». Информация для родителей и сотрудников школы размещена на информационных стендах. Ежемесячно обновляется список всех сотрудников школы. График приема граждан размещен на двери кабинета директора и в социальных сетях Ящик для писем и обращений физических и юридических лиц расположен на видном месте в фойе 1-го этажа. Письма с жалобами не поступали. Прием физических лиц ведется графику. Ежемесячно сотрудникам школы выдают расчётные листки под роспись, ведётся журнал выдачи табуляграмм	Директор Шульгинова Р.В. Секретарь Салиман Калқажанқызы	Ежемесячно ведётся работа по обновлению и предоставлению необходимой информации
4.	Проведение правового всеобуча по вопросам участия в реализации антикоррупционной стратегии, в том числе и	Семинар по правовому всеобучу: на тему: 1. Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» 2. «О противодействии коррупции в целях профилактики и недопущения	Марченко И.В. Шульгинова Р.В.	Правовой всеобуч проводится по плану.

	формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	коррупционных правонарушений»		
5.	Повысить прозрачность проведения процедур государственных закупок	Конкурсы государственных закупок за отчетный период 2021 года проводились в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных закупках».	Главный бухгалтер Навродская Ю.В. Бухгалтер Гриневич О.Ю.	Коррупционных правонарушений не было
6.	Разработать и распространить среди учащихся и родителей наглядные пособия, разъясняющие понятие коррупции, порядок действий граждан при встрече с фактами проявления коррупции, а также ответственность за пособничество таким фактам	1. Оформлен стенд «Нет коррупции!», который размещен в коридоре 1-го этажа 2. Оформлен стенд «Педагогическая этика», размещен в коридоре 2-го этажа	Преподаватель Тимофеева А.А. Заместитель директора по профилю Чулпанова Т.Я.	Наглядная агитация
7.	Обеспечить размещение информации о лицах, совершивших коррупционное правонарушение (биографические данные, фото, сведения о правонарушении)	Фактов коррупционных правонарушений за отчетный период 2021 г. – не зафиксировано	Директор Шульгинова Р.В.	Случаи несоблюдения должностных обязанностей рассматриваются на совещаниях при директоре
8.	Обеспечить размещение «Доски почета», на которой на постоянной основе будет размещаться информация о лицах, показывающих отличные результаты работы	В фойе 1-го этажа школы оформлен стенд «Доска почета», на котором размещены фотографии лучших работников школы.	Директор Шульгинова Р.В.	Комиссия рассматривает результативность деятельности сотрудников школы

	с целью выдвижения звания «Лучший гражданский служащий»	В мае 2022г. Запланировано итоговое родительское собрание	Директор Шульгинова Р.В.	Взаимодействие с родителями по вопросам антикоррупционной пропаганды осуществляется через тематические родительские собрания
9.	Проведение онлайн – собрания среди родителей «О недопущении сбора денежных средств на различные расходы» педагогами, администрацией школы			
10.	Организовать проведение занятий, с приглашением государственных служащих, повышением квалификации педагогических работников системы дополнительного образования по антикоррупционной направленности	«Круглый стол» на тему «Антикоррупционная деятельность» с участием главного специалиста ГУ «Аппарат акима пос.Шахан» Жунтаева А.Ж.. Цель круглого стола – проведение профилактической работы среди сотрудников ДМШ по снижению коррупционных правонарушений и улучшению антикоррупционной дисциплины.	Заместитель директора по профилю Чулпанова Т.Я.	Организация круглого стола